Beispiel E-Mail:
Einladung zu einem Webmeeting mit Mandanten

Sehr geehrter Herr/Frau ……,

wir laden Sie zu einem geplanten Zoom-Meeting ein. Die Details des Webmeetings entnehmen Sie bitte den untenstehenden Informationen:

T**hema: Herr Mustermann - Einkommensteuererklärung 2019**

Datum und Uhrzeit: *7.Juni 2020, 10:00 Uhr*

Zoom-Meeting beitreten

[*https://zoom.us/j/97897009136?pwd=MzY2L1RnV2JyQmZ1K2JaSUNkRmpsXYZ*](https://zoom.us/j/97897009136?pwd=MzY2L1RnV2JyQmZ1K2JaSUNkRmpsXYZ)

**Meeting-ID:** *978 9700 111*

**Passwort:** *abc123*

Bitte beachten Sie, dass Sie ***kein*** Benutzerkonto bei ZOOM benötigen, um an der Besprechung teilzunehmen. Klicken Sie einfach auf den oben stehenden Link und nehmen Sie an der Besprechung teil.

Wir freuen uns auf ein erfolgreiches Webmeeting und stehen für Fragen gerne zur Verfügung.